நாட்காட்டி

அரசு
கல்வியியல் கல்லூரி

குமாரபாளையம் - 638 183

சேலம் மாவட்டம்

1991–92

Government College of Education

Komarapalayam - 638183

SALEM DIST.

CALENDAR

உறுதி மொழிகள்

தாய் நாடு

இந்தியா எனது நாடு. இந்தியர் அனைவரும் எனது சகோதர சகோதரிகள் ஆவார்.

நான் எனது நாட்டினை நேசிக்கிறேன். செல்வாக்குள்ளதும், பலதரப்பட்டதுமான அதன் பாரம்பரியத்தில் நான் பெருமிதம் கொள்கி–றேன். நான் அதற்குத் தகுதியுடையவனாயிருக்க எப்போதும்முயலுவேன்.

எனது பெற்றோர், ஆசிரியர், பெரியோர் அனைவரிடமும் மரியாதை செலுத்துவேன். எல்லோரிடமும் பண்புடன் நடந்து கொள்வேன்.

எனது நாட்டினிடமும், மக்களிடத்திலும் பக்தி கொள்வேன் என உறுதி கூறுகிறேன். அவர்களது நல்வாழ்விலும், வளர்ச்சியிலுமே என் மகிழ்ச்சி அடங்கியுள்ளது.

தேசிய ஒருமைப்பாடு

நாட்டின் உரிமை வாழ்வையும், ஒருமைப்பாட்டையும் பேணிக்-காத்து வலுப்படுத்த செயல்படுவேன் என்று உளமார நான் உறுதி கூறுகிறேன்.

ஒருபோதும் வன்முறையை நாடேன் என்றும் சமயம், மொழி, வட்டாரம் முதலியவை காரணமாக எழும் வேறுபாடுகளுக்கும், பூசல்-களுக்கும், ஏனைய அரசியல் பொருளாதாரக் குறைபாடுகளுக்கும், அமைதி நெறியிலும் அரசியல் அமைப்பின் வழியிலும் நின்று தீர்வு காண்பேன் என்று நான் மேலும் உறுதி அளிக்கிறேன்.

தீண்டாமை ஒழிப்பு

இந்திய அரசியலமைப்பின்பால் இடைவிடாத உளமார்ந்த பற்றுள்ள இந்தியக் குடிமகனாகிய நான், நமது அரசியலமைப்பின்படி தீண்டாமை ஒழிக்கப்பட்டுவிட்டது என்பதை அறிவேன். தீண்டாமையை அடிப்படையாகக் கொண்டு எவர் மீதும் தெரிந்தோ, தெரியாமலோ சமூக வேற்றுமையை மனம், வாக்கு, காயம் என்ற எந்த வகையிலும் கடைபிடிக்க மாட்டேன் என்று இதனால் உளமாற உறுதி அளிக்கிறேன் அரசியலமைப்பின் அடிப்படை கருத்திற்கிணங்க சமயவேறுபாடற்ற சுதந்திர சமுதாயத்தை உருவாக்குவதில் நேர்மையுடனும், உண்மை–யுடனும் பணியாற்றுவது எனது கடமையாகும் என்பதை உணர்வேன். இந்திய அரசியலமைப்பின்பால் எனக்கு உள்ள முழுப்பற்றிற்கு இது என்றென்றும் எடுத்துக்காட்டாக விளங்குமென்றும் இதனால் நான் உளமாற உறுதியளிக்கிறேன்.'

அரசு கல்வியியல் கல்லூரி

குமாரபாளையம்-638 183

சேலம் மாவட்டம்

நாட்காட்டி

1991 - 1992

திருவள்ளுவராண்டு 2022

தமிழாண்டு பிரஜோற்பத்தி

2085

[பவானி தொலைபேசி அமைப்பு]

ஜூலை 1991

நாள்	கிழமை	விபரம்	வேலை நாள்
1	திங்கள்		1
2	செவ்வாய்		2
3	புதன்		3
4	வியாழன்		4
5	வெள்ளி		5
6	சனி	விடுமுறை	—
7	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
8	திங்கள்		6
9	செவ்வாய்		7
10	புதன்		8
11	வியாழன்		9
12	வெள்ளி		10
13	சனி	விடுமுறை	—
14	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
15	திங்கள்		11
16	செவ்வாய்		12
17	புதன்		13
18	வியாழன்		14
19	வெள்ளி		15
20	சனி	விடுமுறை	—
21	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
22	திங்கள்		16
23	செவ்வாய்	முகரம்	—
24	புதன்		17
25	வியாழன்		18
26	வெள்ளி		19
27	சனி	விடுமுறை	—
28	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
29	திங்கள்		20
30	செவ்வாய்		21
31	புதன்		22

மொத்த வேலை நாட்கள்—22

ஆகஸ்ட் 1991

நாள்	கிழமை	விபரம்	வேலை நாள்
1	வியாழன்		1
2	வெள்ளி		2
3	சனி	விடுமுறை	—
4	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
5	திங்கள்		3
6	செவ்வாய்		4
7	புதன்		5
8	வியாழன்		6
9	வெள்ளி		7
10	சனி	விடுமுறை	—
11	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
12	திங்கள்		8
13	செவ்வாய்		9
14	புதன்		10
15	வியாழன்	சுதந்திர திருநாள் விடுமுறை	—
16	வெள்ளி		11
17	சனி	விடுமுறை	—
18	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
19	திங்கள்		12
20	செவ்வாய்		13
21	புதன்		14
22	வியாழன்		15
23	வெள்ளி		16
24	சனி	விடுமுறை	—
25	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
26	திங்கள்	பாடி வாழ்கை	17
27	செவ்வாய்	,,	18
28	புதன்	,,	19
29	வியாழன்	,,	20
30	வெள்ளி	,,	21
31	சனி		—

மொத்த வேலை நாட்கள்—22+21=43

செப்டம்பர் 1991

நாள்	கிழமை	விபரம்	வேலை நாள்
1	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
2	திங்கள்		1
3	செவ்வாய்		2
4	புதன்		3
5	வியாழன்		4
6	வெள்ளி		5
7	சனி	விடுமுறை	—
8	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
9	திங்கள்		6
10	செவ்வாய்		7
11	புதன்		8
12	வியாழன்	விநாயகசதுர்த்தி விடுமுறை	—
13	வெள்ளி		9
14	சனி	விடுமுறை	—
15	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
16	திங்கள்	சிறுகக்கற்பித்தல்	10
17	செவ்வாய்	,,	11
18	புதன்	,,	12
19	வியாழன்	,,	13
20	வெள்ளி	,,	14
21	சனி	மிலாடிநபி விடுமுறை	—
22	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
23	திங்கள்		15
24	செவ்வாய்		16
25	புதன்		17
26	வியாழன்		18
27	வெள்ளி		19
28	சனி	விடுமுறை	—
29	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
30	திங்கள்		20

மொத்த வேலை நாட்கள்—43+20=63

அக்டோபர் 1991

நாள்	கிழமை	விபரம்	வேலை நாள்
1	செவ்வாய்		1
2	புதன்	காந்திஜி பிறந்தநாள்—விடுமுறை	—
3	வியாழன்		2
4	வெள்ளி		3
5	சனி	விடுமுறை	—
6	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
7	திங்கள்		4
8	செவ்வாய்		5
9	புதன்		6
10	வியாழன்		7
11	வெள்ளி		8
12	சனி	விடுமுறை	—
13	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
14	திங்கள்		9
15	செவ்வாய்		10
16	புதன்		—
17	வியாழன்	ஆயுதபூஜை விடுமுறை	—
18	வெள்ளி	ஆயுதபூஜை விடுமுறை	—
19	சனி	விடுமுறை	—
20	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
21	திங்கள்	உற்று நோக்கல்	11
22	செவ்வாய்	,,	12
23	புதன்	,,	13
24	வியாழன்	,,	14
25	வெள்ளி		15
26	சனி	விடுமுறை	—
27	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
28	திங்கள்		16
29	செவ்வாய்		17
30	புதன்		18
31	வியாழன்		19

மொத்த வேலை நாட்கள்—63+19=82

நவம்பர் 1991

நாள்	கிழமை	விபரம்	வேலை நாள்
1	வெள்ளி	விடுமுறை	1
2	சனி		—
3	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
4	திங்கள்		2
5	செவ்வாய்	தீபாவளி	—
6	புதன்		3
7	வியாழன்	கற்பித்தல் பயிற்சி தொடக்கம்	4
8	வெள்ளி		5
9	சனி	விடுமுறை	—
10	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
11	திங்கள்		6
12	செவ்வாய்		7
13	புதன்		8
14	வியாழன்		9
15	வெள்ளி		10
16	சனி	விடுமுறை	—
17	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
18	திங்கள்		11
19	செவ்வாய்		12
20	புதன்		13
21	வியாழன்		14
22	வெள்ளி		15
23	சனி	விடுமுறை	—
24	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
25	திங்கள்		16
26	செவ்வாய்		17
27	புதன்		18
28	வியாழன்		19
29	வெள்ளி		20
30	சனி	விடுமுறை	—

மொத்த வேலை நாட்கள்—82+20=102

டிசம்பர் 1991

நாள்	கிழமை	விபரம்	வேலை நாள்
1	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
2	திங்கள்		1
3	செவ்வாய்		2
4	புதன்		3
5	வியாழன்		4
6	வெள்ளி	கற்பித்தல் பயிற்சி முடிவு	5
7	சனி	விடுமுறை	—
8	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
9	திங்கள்		6
10	செவ்வாய்		7
11	புதன்		8
12	வியாழன்		9
13	வெள்ளி		10
14	சனி	விடுமுறை	—
15	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
16	திங்கள்		11
17	செவ்வாய்		12
18	புதன்		13
19	வியாழன்		14
20	வெள்ளி		15
21	சனி	விடுமுறை	—
22	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
23	திங்கள்		16
24	செவ்வாய்		17
25	புதன்	கிருஸ்துமஸ்—விடுமுறை	—
26	வியாழன்		18
27	வெள்ளி		19
28	சனி	விடுமுறை	—
29	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
30	திங்கள்		20
31	செவ்வாய்		21

மொத்த வேலை நாட்கள்—102+21=123

ஜனவரி 1992

நாள்	கிழமை	விபரம்	வேலை நாள்
1	புதன்	புத்தாண்டு பிறப்பு—விடுமுறை	—
2	வியாழன்		1
3	வெள்ளி		2
4	சனி	விடுமுறை	—
5	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
6	திங்கள்		3
7	செவ்வாய்		4
8	புதன்		5
9	வியாழன்		6
10	வெள்ளி		7
11	சனி	விடுமுறை	—
12	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
13	திங்கள்		8
14	செவ்வாய்		9
15	புதன்	பொங்கல் திருநாள்—விடுமுறை	—
16	வியாழன்	திருவள்ளுவர் திருநாள்-விடுமுறை	—
17	வெள்ளி	உழவர் திருநாள்—விடுமுறை	—
18	சனி	விடுமுறை	—
19	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
20	திங்கள்	பயிற்சி புத்தகம்-துணைக்கருவிகள்	10
21	செவ்வாய்	சமர்ப்பிக்க கடைசி நாள்	11
22	புதன்		12
23	வியாழன்		13
24	வெள்ளி		14
25	சனி	விடுமுறை	—
26	ஞாயிறு	குடியரசு நாள்—விடுமுறை	—
27	திங்கள்		15
28	செவ்வாய்		16
29	புதன்		17
30	வியாழன்		18
31	வெள்ளி		19
			—

மொத்த வேலை நாட்கள்—123 + 19 = 142

பிப்ரவரி 1992

நாள்	கிழமை	விபரம்	வேலை நாள்
1	சனி	விடுமுறை	—
2	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
3	திங்கள்		1
4	செவ்வாய்		2
5	புதன்		3
6	வியாழன்		4
7	வெள்ளி		5
8	சனி	விடுமுறை	—
9	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
10	திங்கள்		6
11	செவ்வாய்		7
12	புதன்		8
13	வியாழன்		9
14	வெள்ளி		10
15	சனி	விடுமுறை	—
16	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
17	திங்கள்		11
18	செவ்வாய்		12
19	புதன்		13
20	வியாழன்		14
21	வெள்ளி		15
22	சனி	விடுமுறை	—
23	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
24	திங்கள்		16
25	செவ்வாய்		17
26	புதன்		18
27	வியாழன்		19
28	வெள்ளி		20
29	சனி	விடுமுறை	—

மொத்த வேலை நாட்கள்—142+20=162

மார்ச் 1992

நாள்	கிழமை	விபரம்	வேலை நாள்
1	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
2	திங்கள்		1
3	செவ்வாய்		2
4	புதன்		3
5	வியாழன்		4
6	வெள்ளி		5
7	சனி	விடுமுறை	—
8	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
9	திங்கள்	மாதிரித் தேர்வு	6
10	செவ்வாய்	,,	7
11	புதன்	,,	8
12	வியாழன்	,,	9
13	வெள்ளி	,,	10
14	சனி	விடுமுறை	—
15	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
16	திங்கள்		11
17	செவ்வாய்		12
18	புதன்		13
19	வியாழன்		14
20	வெள்ளி		15
21	சனி	விடுமுறை	—
22	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
23	திங்கள்		16
24	செவ்வாய்		17
25	புதன்		18
26	வியாழன்		19
27	வெள்ளி		20
28	சனி	விடுமுறை	—
29	ஞாயிறு	விடுமுறை	—
30	திங்கள்		21
31	செவ்வாய்		22

மொத்த வேலை நாட்கள்—162+22=184

ஏப்ரல் 1992

நாள்	கிழமை	விபரம்	வேலை நாள்
1	புதன்		1

மொத்த வேலை நாட்கள் 184+1=185

குறிப்பு

தேதி	விபரம்

ORGANISATION

—※—

HISTORY OF THE COLLEGE

The College started functioning on 1—8—1955 in the academic year 1955—56. It is affiliated to the Madras University and prepares students for the B.Ed. Degree. Till October 1976 Pandit's Training was also conducted in this college. The sanctioned strength of the B.Ed. class is 100. The college was formerly housed in the buildings of the Government High School, Komarapalayam and the new buildings were declared open on 5-3-1972. There was an Evening College preparing students for the M.Ed. Degree. This has been converted into full time course from 1982-83. The sanctioned strength is eight and affiliation has been obtained for continuing the M.Ed. Course.

From the year 1977-78 the Semester system was followed both for B.Ed. and M.Ed. Classes. The non-semester pattern has been introduced from 1985-86 for both the courses.

The following optionals are taught in this College :

B. Ed.,

1. Tamil
2. English
3. Mathematics
4. Physical Science
5. Biological Science
6. History

M. Ed.,

1. Teacher Education
2. Guidance and Counselling

Succession of Principals

1. Thiru. V. T. Titus, M,A., Litt., B.T.,
   Divisional Inspector of Schools, Coimbatore,
   Principal-in-charge from 1-8-55 to 27-8-55
2. Thiru. S. Issac, M.A,, L.T., from 27-8-55 to 2-7-56
3. Thiru. S. Arumuga Mudaliar, M.A., B.O.L., L.T.,
   from 2-7-56 to 27-3-61

4. Thiru. G. Govindarajan, M.A., L.T.,
from 27-3-61 to 15-2-66
5. Thiru. T. S. Sankaran Pillai, M A. L.T.,
from 2-3-66 to 4-8-66
6. Thiru. K. C. Vanmeekanathan, M.A., L.T.,
from 14-12-66 to 27-6-67
7. Thiru. V. Vridhagirisan, M.A., M.Litt., L.T.
from 5-7-67 to 1-6-70
8. Thiru. K. C. Vanmeekanathan, M.A., L.T.,
from 10-6-70 to 25-8-71
9. Thiru. S. Santhanam, M.A., B.T.,
from 25-8-71 to 31-5-75
10. Thiru. V. Anandaraj, B.A., (Hons) B. T.,
from 12-6-75 to 1-12-75
11. Thiru. T. R. Lakshminarayanan, B.Sc., (Hons) B.T.,
from 2-6-76 to 31-5-82
12. Thiru. T. K. Rajagopalan from 14-8-82 to 31-5-87
13. Thiru. P. Subramania Goundar, M.A., B.O.L., M.Ed.,
from 24-6-88 to 31-7-89

Teaching Staff

Principal : Manuel T. Mathuranayagam,
M.A. M.Phil., B.Ed. PGDTE

Lecturers (Selection Grade) :

History — Dr. (Thirumathi) P. Jeyalakshmi, M.A., M.Ed., Ph.D.,

Physical Science — Thiru. A. Natesan, M.Sc., B.T.,

Biological Science — Thiru. P. Kumara Chinnaiyan, M.Sc., MPhil., M.Ed.,

Tamil — Thiru. N. S. Selambannan, M.A., BT,.

Mathematics — Dr. A. Sengottaiah, M.Sc., M.Ed., Ph.D.,

Lecturers (Senior Grade) :

Education —Thiru. P. Chandrasekaran, M.A., B.Sc., M.Ed.,

Education	— Vacant
English	— Thiru. R. Thangavelu, M.A., PGDTE., M.Ed.,
Assistant Director of Physical Education	— Thiru. K. Rangasamy, B.A., D.P. Ed.,
College Librarian	— Thiru. N. Govindarajulu, M.A., B.Lib,, Sc.,
Craft Instructor	— Thiru. N. Thomas

Office Staff :

Superintendent	— Tmt. G. Leelakumari
Film Operator	— Thiru. A. Sivalingam
Assistant	— K. Thiagarajan B.Sc.,
Junior Assistant	— Thiru. S. Manivannan, B.Sc.,
Typist	— Thiru. S. Nagarajan
Record Clerk	— Thiru G. Gopal
Lab. Asst. Physics	— Thiru. V. Nanjappan
Lab. Asst. Biology	— Thiru. R. Arumugam
Office Asst. (Special Grade)	— Thiru. T. Devarajan
Office Asst. (Special Grade)	— Thiru. M. Mani
Office Asst. (Selection Grade)	— Thiru. S. Ayyakkanu
Office Asst.	— Thiru. T. Gurusamy
Gardener (Selection Grade)	— Thiru. N. Palanisamy
Sanitary Worker (Selection Grade)	— Thiru. R. Raju
Sweeper	— Thiru. S. Rajendran
Water Supplier (Selection Grade)	— Thiru. P. Muthusamy
Night Watchman	— Thiru. A. Sengodan
Night Watchman	— G. Perumal

Hostel :

Warden (Ex-office)	— Principal
Deputy Warden	— Thiru. P. Chandrasekaran M.A., B.Sc., M.Ed.
Accountant (Part time)	— Thiru. S. Manivannan, B.Sc.,

அ) படிப்புக் கட்டணம் :

தமிழ் நாட்டு மாணாக்கர்களுக்கு படிப்புக் கட்டணம் விதிக்கப் படுவது இல்லை. ஆனால் பயிற்சியை முற்றும் முடிக்காது இடையில் விடுபவர்களிடமிருந்து ஆண்டுப் படிப்புக் கட்டணமாக ரூ. 160 வசூலிக்கப்படும். 11—7—72 நாளிட்ட தமிழக அரசுக் குறிப்பு கல்வித்-துறை எண். 50121/D/271-8 படி அவர்களிடம் அத்தகைய முறையில் படிப்புக் கட்டணம் பெற்ற பின்னரே அவர்கள் பயிற்சியிலிருந்து விடுவிக்கப் பெறுவர்.

ஆ) நூலகம் :

நூலகத்தில் தற்போது 11056 நூல்கள் உள்ளன. இவை பயிற்சி மாணாக்கர்களின் பல்வேறு பாடங்களுடன் தொடர்பானவை. தின இதழ்கள், வார இதழ்கள் போன்றவற்றைப் படிப்பதற்கான படிப்பகம் நூலகத்தோடு இணைந்துள்ளது.

இ) கல்லூரி விடுப்புச் சான்றிதழ் :

பயிற்சி முடிவில் மாணாக்கர்களுக்குக் கல்லூரி விடுப்புச் சான்றிதழ்-களை கல்லூரி முதல்வர் வழங்குவார். அச்சான்றிதழ் மாணாக்கரது செய்முறைப் பயிற்சி, முன்னேற்றம், வருகைப் பதிவு, நன்னடத்தை ஆகிய குறிப்புகள் கொண்டதாக அமையும். கல்லூரியின் பிற ஆசிரியர் எவ்வித சான்றிதழ்களும் வழங்கார்.

ஈ) கல்லூரி மன்றங்கள் :

தமிழ், ஆங்கிலம் என மொழிக்குரிய மன்றங்களும், கணிதம், பொருளறிவியல், உயிரியல், வரலாறு ஆகிய பொது மன்றங்களும், திட்ட மன்றம், சமூகப்பணி மன்றம் ஆகிய பொது மன்றங்களும், இதன் உறுப்புகளாக விளங்குகின்றன. ஒவ்வொரு மன்றத்திற்கும் கல்லூரி முதல்வரால் நியமிக்கப்பெறும் பேராசிரியர் துணைத் தலைவராகப் பொறுப்பேற்பார். பிற மன்றங்களின் செயலர்கள் அந்தந்த மன்ற உறுப்பினர்களால் தேர்ந்தெடுக்கப் பெறுவர். ஆசிரியர் மன்றத்திற்கு ஒரு மாணவச் செயலரும் தேர்ந்தெடுக்கப்பெறுவார்.

இவை தவிர கல்லூரி மாணவர் தலைவர் ஒருவரும் (CPL), மாணவர் துணைத் தலைவர் ஒருவரும் பி. எட், மாணவர்களால் ஆண்டுத் தொடக்கத்தில் நேரடியாகத் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவர். கொடி வணக்கத் திற்கு ஏற்பாடு செய்தல், பாடி வாழ்க்கையின் செயல்களுக்கு உதவுதல் ஆகியவற்றிற்கான பொறுப்பு கல்லூரி மாணவர் தலைவருடையதாக இருக்கும். கல்லூரி ஆண்டு விழா போன்ற பொது நிகழ்ச்சிகளில் இவ்—விருவருமே பிற செயலர்களுடன் இணைந்து பொறுப்புகளை ஏற்றுச் செயல்படுவர்.

உ) கல்லூரி ஆண்டு மலர் :

ஆண்டுதோறும் ஏப்ரல் திங்களில் கல்லூரி இதழான ‘கல்லூரி ஆண்டுமலர்’ வெளியிடப்படும். மன்றங்களின் மாணவர் தலைவர், செயலாளர்களும் கல்லூரி முதல்வரால் நியமிக்கப்பெறும் பேராசிரியர்-களும் இதன் ஆசிரியர் குழுவாகப் பணியாற்றுவர்.

விதி முறைகள்

I) கல்லூரிக் கட்டணம்	எம். எட், வகுப்பு	பி. எட், வகுப்பு
அ) படிப்புக் கட்டணம் :	ரூ. பை	ரூ. பை
1) தமிழக மாணவர்களுக்கு	120-00	இல்லை
2) வெளி மாநில மாணவர்களுக்கு	120-00	160-00
*இடையில் நின்றுவிடும் மாணவரிடமிருந்து படிப்புக் கட்டணம் ரூ. 160 வசூலிக்கப்படும்.		
ஆ) சிறப்புக் கட்டணம் :		
1) சேர்க்கைக் கட்டணம்	2-00	2-00
2) விளையாட்டுக் கட்டணம் இதில் 0-50 பல்கலைக் கழகத்திற்கு செலுத்தப்படும்	15-00	25-00
3) கல்லூரி விழா	8-00	10-00
4) நாட் குறிப்பேடு	10-00	10-00
5) நூலக கட்டணம் & படிப்பகம்	10-00	10-00
6) ஆசிரியர் மன்றம்	10-00	10-00
7) சமூகப்பணி மன்றம்	—	5-00
8) காட்சி கேள்வி கல்வி	—	10-00
9) பாடக் குறிப்பேடுகள்	—	50-00
10) ஆண்டு மலர்	15-00	15-00
11) முன் வைப்புத் தொகை	20-00	10-00
12) கைக்கலை	—	10-00
13) பாடி வாழ்க்கை	—	60-00
14) தேர்வுக் கட்டணம் (பல்கலைக் கழகம்)	வேறு பக்கம் பார்க்க	
15) உளவியல் ஆய்வகம்	20-00	—
16) பல்கலைக் கழக பதிவுக் கட்டணம்	35-00	35-00
17) மாணவரில்ல காப்புத் தொகை	—	457-00
18) பல்கலைக் கழக நூலக கட்டணம்	2-00	2-00
19) பல்கலைக் கழக விளையாட்டு கட்டணம்	3-00	3-00

குறிப்பு : கட்டணம் விகிதங்கள் மாற்றத்திற்குரியன.

ஒரணவரில்லம் :

மாதச் செலவுகள் மாணாக்கரிடையே சமமாகப் பகிர்ந்து வசூலிக்கப்படும். மாதந்தோறும் உணவுக் கட்டணங்களை எல்லோரும் நிலுவையின்றி செலுத்தவேண்டும்.

2) படிப்பு உதவித் தொகை :

இக்கல்லூரியில் பயிலும் மாணாக்கர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட நிதிச்சலுகைகள் கிடைக்கக்கூடும்.

1) தாழ்த்தப்பட்டோருக்கான படிப்பு உதவித் தொகை.
2) பிற்பட்டோருக்கான படிப்பு உதவித் தொகை
3) தேசிய கடன் உதவித் தொகை
4) பள்ளி ஆசிரியர் குழந்தைகட்கான தேசிய படிப்பு உதவித் தொகை

மாணாக்கர்களின் கல்வி முன்னேற்றம், வருகை பற்றிய குறிப்பு ஆகியவற்றைக் கருத்தில்கொண்டு அனுமதிக்கப்பட்ட படிப்பு உதவித் தொகை தரப்படும்.

3. தகுதி காண்பருவம் (*Probationary Period*)

தகுதி காண் பருவமாக 50 வேலை நாட்கள் ஒவ்வொரு பி. எட்., பயிற்சி மாணாக்கருக்கும் கருதப்படுகிறது. இப்பருவத்தில் மாணாக்கரின் ஆசிரியத் திறமையிலோ, நடத்தையிலோ முதல்வருக்கு திருப்தியில்லையாயின் மாணாக்கரை கல்லூரியை விட்டு நீக்க நேரிடும்.

4. மாணவரது வளர்ச்சியினை மேற்பார்வை செய்வதற்கான திட்டம் (*Tutorial System*) :-

அ) பி. எட், பயிற்சியாளர்கள் சிறு குழுக்களாகப் பிரிக்கப்பட்டு ஒவ்வொரு குழுவும் ஒரு பேராசிரியர் பொறுப்பில் இருக்கும். பயிற்சியாளர்கள் கல்வி மற்றும் பிற செயல்களுக்கு தேவையான அறிவுரைகளுக்கு இப்பேராசிரியர்களை அணுகலாம்.

ஆ) விடுமுறை வேண்டின் 'மாதிரி விண்ணப்ப படிவத்தின்படி' விண்ணப்பிக்க வேண்டும். பொறுப்பாசிரியர் மூலம் முதல்வருக்கு அனுப்புதல்வேண்டும். மூன்று நாட்களுக்குட்பட்ட விடுமுறை நாட்களை பொறுப்பாசிரியரும், அதிகப்படியான நாட்களை முதல்வரும் அனுமதி செய்வர்.

5. வருகை விடுப்பு :

1) விடுமுறை விண்ணப்பம் அனுப்பாது மாணாக்கர் வாராதிருத்த கூடாது.

2) உடல் நலக் குறைவு தவிர பிற விடுப்பு எடுப்பதற்கா நாளிற்கு முந்திய நாளில் குறிப்பிட்ட விண்ணப்ப மனுவில் அதற்கா காரணம், தேவைப்படும் நாட்கள் ஆகியவற்றைக் குறித்து பொறுப்ப சிரியரிடம் தந்து ஒப்புதல் பெறவேண்டும்.

சிறு விடுப்பு விண்ணப்பம் (மாதிரி)

1) பயிற்சியாளரின் பெயர் ...
2) எம். எட்., / பி. எட்., / வரிசை எண் ...
3) விருப்பப் பாடங்கள் ...
4) விடுப்புத் தேவையான நாட்கள் தேதியுடன் ...
5) விடுப்பிற்கான காரணம் ...
6) முன்பு சிறு விடுப்பு எடுத்த நாட்கள் ...
7) விடுப்பின்றி வராத நாட்கள் ...
8) ஏற்கனவே எடுத்துள்ள மருத்துவ விடுப்பு நாட்களின் எண்ணிக்கை ...
9) பயிற்சியாளரின் கையொப்பம், தேதியுடன் ...
10) பொறுப்பாசிரியரின் அனுமதி / பரிந்துரை ...
11) முதல்வரின் ஆணை ...

3) தவிர்க்க முடியாத நிலையில், முன் அனுமதியின்றி விடுப் எடுத்தோர் விடுப்பு முடிந்து வந்த அன்றே மனுச் செய்தல் வேண்டும்.

4) விடுப்பின்றி தொடர்ந்து மூன்று நாட்கள் வராத ஐந் நாட்கள் கணக்கிடும்படியாக எப்பருவத்திலாயினும் பகுதி நாட்களி வராதவர்களும் கல்லூரியிலிருந்து நீக்கப்படுவர். ஒரு நாளின் பகுதியி வராதிருப்பின் முழுநாள் வராததாகக் கருதப்படும்.

5) மருத்துவ விடுப்பின்றி வேறு எவ்வித விடுப்பும் சிறுவிடு போடுகூட 10 நாட்களுக்கு அதிகமாக ஒரு தவணையில் எடுப்பது அனு மதிக்கப்படமாட்டாது.

6) மருத்துவ விடுப்பாயின் பதிவு பெற்ற மருத்துவர் சான்றித தரல் வேண்டும்.

7) மாணாக்கரின் நடத்தை திருப்திகரமாகவோ, கல்வி முன்னேற்றம் குறிப்பிடத்தக்க முறையிலோ இல்லையாயினும் வருகைப் பதிவு 80 சதவீதத்திற்குக் குறைவாக இருப்பினும் தேர்வுக்குத் தேவையான வருகைப் பதிவு சான்றிதழ் வழங்கப்படமாட்டாது.

8) பயிற்சியில் தொடர்ந்து ஆர்வம், செயல் திறமை குறைந்து காணப்படுவோர், முறைகேடான நடத்தையுடையோர் கல்லூரியினின்றும் நீக்கப்படலாம். அவ்வாறு நீக்கப்பட்டவர் ஆசிரியராவதற்கு தகுதியற்றவராவார். பயிற்சி உதவிப் பணம் பெறுபவராயின் பெற்ற தொகையையும் திருப்பிக் கட்டுதல் வேண்டும்.

9) வாரத்தின் முதல் வேலை நாளன்று காலையில் மாணாக்கர் அணிவகுப்புடன் கொடியேற்றுதல் நடைபெறும். இந்நிகழ்ச்சிகளுக்கு மாணாக்கர் அனைவரும் தவறாது சீருடையில் வருதல் வேண்டும். சுதந்திர நாள் விழா, குடியரசுநாள் விழா போன்றவைகளில் கலந்து கொள்ள மாணக்கர் தவறுதல் கூடாது. அந்நாட்களில் வராதவர்களுக்கு நடத்தை முன்னேற்றம் பற்றிய சான்றிதழ் தரப்படமாட்டாது.

6. நூலக விதிகள் :

அ) கல்லூரியின் எல்லா வேலை நாட்களிலும் காலை 9-30 முதல் பிற்பகல் 1-00 மணி வரையிலும், பிற்பகல் 2-00 முதல் 4-30மணி வரையிலும் நூலகம் செயல்படும்.

ஆ) நூலகத்தில் அமைதி நிலவுதல் வேண்டும்.

இ) மாணவர்கள் புத்தகங்களை எடுத்துச் செல்வதற்கு அட்டை முறை (Card System) பயன்படுத்தப்படும்.

ஈ) பின்வரும் விதி முறைக்கேற்ப மாணவர்களுக்குப் புத்தகங்கள் வழங்கப்படும் :

1) ஒவ்வொரு மாணவருக்கும் இரு நூல் நிலைய அட்டைகள் வழங்கப்படும். நூலகரிடம் தன் நூலக அட்டையைக் கொடுத்து ஒரு அட்டைக்கு ஒரு புத்தகத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளலாம். புத்தகத்தை நூலகத்தில் திருப்பிக் கொடுக்கும்போது அட்டையை திரும்பப் பெற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும்.

2) தவணை நாளுக்குப் பின் புத்தகத்தைத் திருப்பிக் கொடுக்கும் பொழுது புத்தகத்திற்கு அபராதம் செலுத்தி அட்டையைப் பெற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும்.

3) புத்தகத்தை திருப்பிக் கொடுக்க விரும்புவோர் பிற்பகல் 1-00மணிக்குள் நூலகரிடம் திருப்பிக் கொடுத்தல் வேண்டும்.

4) அட்டைகள் வேறு ஒருவருக்கு மாற்றத்தக்கன அல்ல. புத்தகத்தைப் பெறுவதற்கு தவறான முறையில் அட்டையைப் பயன்படுத்தி னால் அட்டையின் உரிமையாளரே அதற்குப் பொறுப்பாவார்.

5) புத்தகத்தை இரவல் கொடுத்தல் கூடாது.

6) புத்தகத்தை வேண்டுபவர் அதற்கென உரிய விண்ணப்பத்தை நூலகரிடமிருந்து பெற்று, அதை நிறைவு செய்து பிற்பகல் 1-00 மணிக்குள் நூலகரிடம் சேர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

7) புத்தகத்தை நூலகத்திலிருந்து மாலை 3-00 முதல் 4-00மணிவரை-யிலும் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

8) ஒரே புத்தகத்தைப் பலர் விரும்பும் பொழுது வரிசை முறை பின்பற்றப்படும்.

9) புத்தகத்தில் குறிப்புகள் எழுதுதல், அடிக்கோடிடல் போன்றவை தண்டனைக்குரியவை. இவை போன்ற தவறுகட்கு அபராதமோ அல்லது புத்தகத்தை புதியதாக வாங்கித் தருதலோ தண்டனை-யாக அமையும்.

10) புத்தகம் நல்ல முறையில் உள்ளதா என்பதை நூலகரிடமிருந்து பெறும்பொழுதே பார்த்துக் கொள்ளல் வேண்டும். நல்ல முறையில் இல்லையெனில் அதை நூலகரின் கவனத்திற்கு அப்போதே கொண்டு வருதல் வேண்டும். புத்தகத்தைத் திருப்பிக் கொடுக்கும் பொழுது பழுதான நிலையில் புத்தகம் இருக்குமேயானால் மாணவரே அதற்குப் பொறுப்பாளர். இதுபோன்ற சமயங்களில் அப் புத்தகத்தின் ஒரு புதிய படிவத்தைப் பெறுவதற்குரிய கட்டணம் மாணவரிடம் வசூலிக்கப்படும்.

11) புத்தகம் காணாமல் போகுமேயானால் அதை உடனடியாக முதல்வரின் கவனத்திற்கு மாணவர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். அப் புத்தகத்தின் புதிய வடிவத்தை வாங்கி நூலகத்தில் சேர்ப்பித்தல் வேண்டும். புத்தகத்தின் பதிப்புபடிகள் இல்லாதபோது புத்தக விலைக்கு வாங்கி வைப்பதற்குரிய தொகையை செலுத்துவதோடு புத்தக விலையில் 25 ./. அபராதத் தொகையாக சேர்த்து செலுத்துதல் வேண்டும்.

12) புத்தகத் தொகுதியுள் ஒன்று காணமற் போனால் அதன் படிவத்தை திரும்பி வாங்கி வைத்தல் வேண்டும். அது கிடைக்காத போது புத்தகத் தொகுதி முழுவதையும் புதிதாக வாங்கிக் கொடுத்தல் வேண்டும், அல்லது அத்தொகுதி முழு விலையையும் செலுத்துதல் வேண்டும்.

) வார, மாத இதழ்கள், மேற்கோள், நூல்கள், அரிய நூல்கள் போன்றவைகளை மாணவர்கள் எடுத்துச் செல்வதற்கு அனுமதி அளிக்கப்பட மாட்டாது.

) பதினான்கு நாட்களுக்குமேல் மாணவர்கள் புத்தகத்தை வைத்து இருத்தல் கூடாது. புத்தகத்தின் முதற்பக்கத்தில் ஒட்டப்பட்டிருக்கும் தாளில் தவணை நாள் குறிக்கப்பட்டிருக்கும். தவணை நாள் விடுமுறை நாட்களில் வருமேயானால் விடுமுறைக்குப் பின்னுள்ள முதல் வேலைநாள் தவணை நாளாகக் கொள்ளப்படும். ஆனால் இவ்விதி பொங்கல் விடுமுறைக்கோ கோடை விடுமுறைக்கோ பொருந்தாது. இவ்விடுமுறை காலங்களில் விடுமுறை தொடங்குவதற்கு முந்திய நாளில் புத்தகத்தை திருப்பிக் கொடுத்தல் வேண்டும்.

) ஒரு புத்தகம் மற்றவர்கட்குத் தேவையில்லாதபோது, ஒருவர் விரும்பினால் மறுமுறையில் அவருக்குக் கொடுக்கப்படும்.

) மாணவர் எடுத்துச் செல்லும் எந்த ஒரு புத்தகத்தையும் எந்த நேரத்திலும் கொண்டு வரும்படி முதல்வர் ஆணையிடலாம். தவணை நாள் கழித்து திருப்பித்தரப்படும் புத்தகத்திற்கு நாள் ஒன்றுக்கு 0–10 பை. வீதம் அபராதம் வசூலிக்கப்படும்.

ஒருமாணவர் செலுத்தவேண்டிய அபராதம் செலுத்தப்படாமலோ அல்லது அம்மாணவர் மேல் வேறு குற்றச்சாட்டுகளோ இருக்கும் போது புத்தகம் எடுக்க அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.

) நூலக அட்டை காணாமற்போனால் அதைப்பற்றி உடனடியாக எழுத்து மூலமாக அறிவித்தல் வேண்டும். அதற்குப்பின் ஒருமாதம் கழித்து மாணவர்க்கு நூலக அட்டை நகல் ஒன்று கொடுக்கப்படும் இதற்கு ஒரு மாதகாலத்தில் காணாமற்போன தன் நூலக அட்டையைத் தேடிக் கண்டுபிடிக்கும் முயற்சியில் ஈடுபட்டு அதைப் பற்றிய ஓர் அறிக்கையை மாணாக்கர் முடிவாகச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அதன்பின் மாணவரின் விருப்பத்திற்கேற்ப நூலக அட்டை நகல் கொடுக்கப்படும். நூலக அட்டையின் நகல் பெற ரூ 2–00 மாணவர் செலுத்துதல் வேண்டும்.

) நூலக புத்தக வங்கியிலிருந்து ஒரு புத்தகம் மட்டும் வழங்கப்படும். அவை ஒவ்வொரு வெள்ளிக்கிழமையும் வழங்கப்படும். புத்தக வங்கி நூல்களை 30 நாட்களுக்குமேல் மாணவர்கள் வைத்திருக்கக்கூடாது.

7) கற்பித்தல் பயிற்சிக்கான பள்ளிகள் :

1. அரசினர் ஆண்கள் பெண்கள் மேநிலைப்பள்ளி
பவானி

2. அரசினர் ஆண்கள் பெண்கள் மேநிலைப்பள்ளி,
கவுந்தப்பாடி

3. அரசினர் ஆண்கள் பெண்கள் மேநிலைப்பள்ளி,
பெருந்துறை

4. அரசினர் ஆண்கள் பெண்கள் மேநிலைப்பள்ளி,
பள்ளிபாளையம்

5. அரசினர் ஆண்கள் பெண்கள் மேநிலைப்பள்ளி,
சங்ககிரி

6. அரசினர் ஆண்கள் மேநிலைப்பள்ளி,
குமாரபாளையம்

7. அரசினர் ஆண்கள் மேநிலைப்பள்ளி, சித்தோடு.

8. அரசினர் ஆண்கள் பெண்கள் மேநிலைப்பள்ளி,
திருச்செங்கோடு

9 J. K. K. ரங்கம்மாள் மகளிர் மேநிலைப்பள்ளி,
குமாரபாளையம்

10. அரசுமகளிர் மேநிலைப்பள்ளி, ஈரோடு.

UNIVERSITY OF MADRAS

Degree of Bachelor of Education (B.Ed.)

1. Eligibility of Admission to the Course.

A Candidate shall be eligible for the Degree of Bachelor of Education provided that he has taken the B.A , B.Sc.. B.Lit., or a Post Graduate degree of this University or a degree of some other University accepted by the Syndicate as equivalent thereto subject to such conditions as may be prescribed therefore provided no candidate shall be permitted to offer psychology, Sociology, Logic, Philosophy, Commerce and Accountancy, Economics or Politics unless he has qualified for the post-graduate degree in the concerned subject. (These subjects are not offered at the High School level. Moreover it will not be possible to arrange for teaching practice if the candidates are not post–graduates).

2. Eligibility for Admission Examination.

A candidate shall be admitted to the B.Ed. Degree Examination only if he forwards along with his application for Examination, satisfactory evidence of having qualified himself for a degree in this University or that of some other University accepted by the Syndicate as equivalent thereto subject to such condition as may be prescribed therefore and produces a certificate that he has undergone the prescribed course in an affiliated College of Education having put in not less than 80·/. of attendance.

3. Duration :

The course of study shall be for the duration of one academic year, consisting of 180 working days providing for 900 hours of course work at 5 hours a day.

4. (i) Course of study.

A. Educational Subjects.
B. Teaching Competence.
C. Educational Practicals.

A. Educational Subjects.

(a) Common Subjects.

1. Ecucational Challenges in the Emerging Indian Society.

2. Psychology in Education.
3. Educational innovations.

(b) Optionals (Two papers)

Candidates may choose two optionals from one subject or from two different subjects. In the former case they shall have Paper I and Paper II in the same subject. There is provision for candidates to have Paper I from one subject and Paper I from different subject.

Subjects :

1. English.
2. Tamil.
3. Mathematics.
4. Physical Science
5. Biology.
6. Home Science.
7. History.
8. Geography.
9. Music.
10. Fine Arts-Drawing and Painting.
11. Philosophy and Logic.
12. Psychology.
13. Sociology.
14. Commerce and Accountancy.
15 Elements of Economics.
16. Computer Education.
17. Mass Communication.
18. Adult Education.
19. Education for the visually handicapped.
20 Education for the suditerily handicapped.
21. Education for the mentally handicapped.

B. Teaching Competence.

i. Observation of class sessions.
ii. Teaching sessions.

C. Educational Practicals.

i. Related to optional subjects.

(a) Preparation and use of Instructional aids materials

(b) Constructions of tests and interpretation of scores with statistical measures.

(c) Handling Audio - Visual apparatuses.

ii. Related to Community,

(a) Preparation of or participation in socially useful productive work.

(b) Conducting Camp, activities.

iii. Related to Project and Experiment.

(a) Action Research Project or Case study.

(b) Educational Psychology Experiments.

iv. Related to Health.

(a) Physical Education.

(b) Health Education.

Participation in National Service Schemes and group excursions f educational value are to be encouraged.

. [ii] A. Educational Subjects

The Choice of the Optionals

1. Same subject as two optionals - Paper I and Paper II

i. Subject studied as the main subject at the graduate or post-graduate level in the case of subjects 1-8.

ii. Subject specialised at the post-graduate level in the case of subjects 12-15

iii. Subject specialised at the post graduate level or relevant subjects such as Mathematics or Physics at that level in the case of subject 16.

iv. Specialisation in any subject at the graduate or post graduate level in the case of subjects 16 to 21.

2. Two different subjects as optionals

Optional I : Paper. I.

i. Subject studied as the main subject at the graduate or post-graduate level in the case of subjects 1-8 & 10.

ii. Subject specialised at the post-graduate level in the case of subjects 11-16.

iii. Specialisation in any subject at the graduate or post-graduate level in the case of subjects 16-21.

iv. Music at + 2 or PUC level or graduate level at the Higher Grade Certificate level, certified by the Department of Education Govt. of Tamil Nadu.

Optional II : Paper I

i. Paper I of any subject (Other than the one selected under Optional I Paper I) from 1-8 provided the subject is specialised at least at the ancillary level in the degree course of studied under languages in Part I or II in the degree course.

ii. Paper I of any subject from 16-21.

4. [ii] B. Teaching Competence.

The practical training shall include observation and teaching practice both at the micro and macro levels. One to two weeks of observation of lessons, one week of micro-teaching [minimum of 3 skills in each optional] followed by two to three weeks of intensive teaching in recognised schools may be arranged.

For the purpose of teaching practice, each student shall work as an apprentice under the respective subject teacher in the school with the guidance and supervision of the college teacher in the respective faculty.

The candidate shall maintain the prescribed work books for observation of lessons and practice teaching in each of his / her optional subjects. The work books shall contain records of atleast twenty lessons taught, ten in each optional subject. and ten lessons observed, five in each optional subject. Out of these ten practice teaching, lessons in each optional subject, atleast a minimum of three lessons may be utilised to develop teaching skills among the student - teachers through micro teaching practice. Marks for teaching practice shall be based on the reports of the lessons taught in each optional subject and on the work books maintained.

However, students opting for optionals paper I and II in the same subject will be required to maintain only one work book relating to teaching of the subject. The work book shall contain records of at least twenty lessons (Both micro and macro) in the teaching of that subject. Marks for teaching practice shall be based

on reports of lessons in the optional subjects and on the work books maintained. A separate work book shall be maintained for recording the ten lessons observed.

The reports of the lessons taught and work books maintained by the students shall be made available by the respective College faculty member to the Principal for any scrutiny. The final report of the College on each student along with reports and work books shall be made available to the Board of Supervising Examiners, appointed by the University whose decision on the marks to be awarded shall be final.

4 (ii) C. Educational Practicals :

(i) Practicals related to Optionals

(a) Preparation and use of Instructional aids/ materials. Students shall prepare instructional aids/materials in both optional subjects. They may take five specific units from high school / higher secondary school syllabus and prepare aids with reference to concepts / ideas in the units, aids of different types (charts, models. filmstrips, tapes. slides, transparancies) or write instructional materials on three units selected from high school / higher secondary school syllabus.

(b) Construction of tests and interpretation of scores using statistical measures.

The construction of tests must be made in both the optionals in the case of students opting for two different subjects. In the case of students opting for two optionals in the same subject, the construction of tests should be made in that subject only. In both the cases statistical analysis and interpretation of results shall be made and recorded as deemed necessary.

It is suggested that preparation and administration of the achievement tests be completed during the intensive teaching Practice period.

(c) Handling Audio-Visual Apparatuses.

Each student shall be given training in operating atleast two types of Audio-Visual apparatuses such as Film Projector. Over head Projector, Tape recorder, Video-Cassette Recorder, Computer etc.

(ii) Practicals Related to community

(a) Preparation of or Participation in socially useful productive work.

The students will have opportunity to prepare and participate in socially beneficial activities such as gardening, cleaning hand-work, painting etc.

(b) Conducting camp activities

Each College of Education shall organise a camp for five days during the academic year giving opportunity to students to share in community life. The camp activities may include NSS programme / Scouting / Guiding / First Aid. The camp may be held outside the college preferably in a rural setting.

4 (iii) Practicals related to Project and Experiment

(a) Action Research Project or Case Study

The student can choose any problem related to classroom situation as an Action Research project and prepare a report.

OR

Can make a detailed Case Study of any student and prepare a report.

(b) Educational Psychology Experiments.

The psychology experiments indicated in the syllabus may be done by students individually or in groups. Students will maintain a record of experiments done by them.

4 (iv) Practicals related to Health

(a) Physical Education

For assessment of physical education activities aspects like attendance, participation and proficiency in sports and games may be taken into account and no separate written record be insisted upto for this purpose,

(b) Health Education

For assessment, intsructional material / teaching aids on any topic related to health education to be submitted,

5 Scheme of Examinations

A Educational subjects

Written Examinations

	Subject.	External Duration.	Examination Marks.
1.	Educational Challenge, in the Emerging Indian Society.	3 hrs.	100
2.	Psychology in Education.	3 hrs.	100
3.	Educational innovations.	3 hrs.	100
4.	Optional I	3 hrs.	100
5.	Optional II	3 hrs.	100
			500

Practical Examination

(Internal assessment subject to the review by the Board of Supervising Examiners)

B) Teaching Competence. (Two optional papers) 300 (150+150)

C) Educational Practicals

I	Related to optional subjects :	
	(a) Preparation and use of Instructional aids / materials	40
	(b) Construction of Tests and Interpretation of Scores using statistical measures.	40
	(c) Handling audio visual apparatuses.	20
II	Related to Community.	
	(a) Preparation of and participation in socially useful productive work.	15
	(b) Conducting Camp activities.	20
III	Related to Project and Experiments	
	(a) Action Research Project or Case study.	15
	(b) Educational Psychology Experiments.	20
IV	Related to Health	
	(a) Physical Education	15
	(b) Health Education	15
		500

D Practical Examination by Board of Supervising Examiners,

The Board will examine the teaching competence of the candidates and their practical work. The Board shall report to the University the marks awarded to each student in the two divisions of practical examination viz, teaching competence and educational practicals.

E. Written Examination

The pattern of question paper shall be us follows.

For papers of 3 hours duration

Two essay questions with internal choice	...	2 X 15 = 030
Five one-page answer questions out of the eight given	...	5 X 8 = 040
Ten half-page-answer questions with no choice	...	10 X 3 = 030
		100

6. Passing Minimum

A Candidate shall be awarded the B. Ed. degree only if he/she has passed both the practical examination and the written examination, provided, however, a candidate who fails in the practical examination and passes in the written examination shall be permitted to appear again for the same.

Every candidate should appear for all the papers in the written examination in the first attempt. A candidate who fails in one or more papers in the written examination shall be permitted to appear again only for those papers in which he fails.

A Candidate shall be declared to have passed the written examination if he obtains not less than 40percent in each of the five papers. All other candidates shall be deemed to have failed in the written examination.

A candidate shall be declared to have passed the practical examination, if he obtations (a) not less than 40 percent in the

practical examination in teaching competence in each of the two optional subjects and (b) not less than 40 percent of the marks allotted for educational practicals.

7. Classification of Successful candidates

Successful candidates shall be classified separately for (a) written examination and (b) practical examination. In each case candidates who pass the examination and obtain not less than 60 percent of total marks shall be placed in the first class; those who obtain between 50 and 59 percent shall be placed in the second class and the others who obtain between 40 and 49 percent shall be placed in the third class.

8. Transitory Provision.

The examinations under the Regulations that were in froce prior to the coming into effect of these Regulations will be conducted for three years from 1986—'87 for the benefit of those candidates who have failed under those Regulations.

Degree of Master of Education (M.Ed)

REGULATIONS

1. Eligibility for Admission to the Course and Examination :

A candidate shall be admitted to the course provided he has passed a Degree Examination in Education of this University or a Degree Examination in Education of Teaching of some other University recognised by the Syndicate as equivalent thereto.

No candidate shall be admitted to the Examination unless he has taken the qualifying Degree in Education.

No candidate shall be eligible for the degree of M. Ed., unless he has completed the prescribed course of study and has passed the qualifying examination and has satisfied the Examiners in a thesis on an approved subject.

2. General Frame Work :

1. The coure will be for a duration of one academic year consisting of 180 working days.

2. The course of study will comprise three core subjects and two elective subjects each carrying 100 Marks. The thesis, a compulsary requirement, will carry 200 Marks.

Course of Study :

A. Educational Subjects

(a) Common Subjects

(b) Optional Subjects.

B. Thesis or Critical Study paper.

(a) Common Subjects.

1. Education in the International context.
2. Advanced Educational Psychology.
3. Research Methodology and Educational Statistics.

(b) Optional Subjects.

Candidates can choose two optionals one from subjects under Group I and the other from the Subjects under Group II.

Group I

(Educational levels)

(i) Pre-Primary and Primary Education

(ii) Secondary and Higher Secondary Education.

(iii) Higher Education.

(iv) Teacher Education.

(v) Vocational and Occupational Education.

(vi) Non–formal Education.

(vii) Special Education for the Handicapped (Mentally retarded)

(viii) Education for the gifted.

Group II

(Technical Specialities)

(i) Curriculum Development.

(ii) Text-book writing.

(iii) Guidance & Counselling.

(iv) Educational Management Techniques.

B. Thesis or Critical Study Paper.

a) Candidates shall be required to submit a thesis or Critical study paper. Thesis shall embody the record of original investigation or a critical study paper of existing data or a combination of both. The Thesis or critical Study paper shall be prepared under the supervision of a faculty member.

b) Candidates pursuing the course as full-time students may submit their Thesis or Critical Study Paper one month before their theory examination. Candidates pursuing the course as part-time students shall submit the thesis or Critical Study paper in September following their theory examination. No additional attendance certificate shall be required from candidates sumitting the Thesis or Critical Study Paper at a later date. The maximum time limit for submission of Thesis or Critical study paper will be three years from the date of joining the course as in the case of all other P. G Course.

4 Scheme of Examination :

The subject and the scheme of examination will be as follows :

			University duration	Examination Marks
Common Subject	1	Education in the International Context	3hrs.	100
Common Subject	2	Advanced Educational Psychology	3hrs.	100
Common Subject	3	Research Methodology and Educational Statistics	3hrs.	100
Optional	1	(From Group I)	3hrs.	100
Optional	2	(From Group II)	3hrs.	100
Thesis or Critical Study Paper				150
Viva Voce				50
			Total	700

II The Question Paper designed for 3 hours will be in Part I and Part II with the number of question and allotment of marks as detailed below :

	Marks	Total
Part I 8 out of 12 questions to be answered in a page each	5X8	40
Part II Three essays (with internal choice)	20X3	60
		100

Valuation of subject papers and Thesis or Critcal Study Paper.

(a) If the two valuations are above the passing minimum, and their discrepancy is not more than 10 percent, the average of the two valuations will be the final marks.

(b) If the two valuations are above the passing minimum, and their discrepancy is more than 10 percent. the third valuation (which should not be less than the passing minimum will be the final marks.)

(c) When one of the two valuation is below the passing minimum (regardless of the discrepancy between the two valuations) the third valuation will be the final marks.

(d) When both the valuations are below the passing minimum, (regardless of the discrepancy between the two valuations) the average of the two valuations will be the final marks.

The college shall arrange for a viva voce for the candidate with the Supervisor and an external examiner before the submission of thesis. The marks secured by the candidate in the viva voce shall be forwarded to the University along with the thesis / Critical Study Paper.

5 Marks qualifying for a pass :

The minimum marks required for a pass in a subject paper or in the valuation of the Thesis or Critical Study Paper, shall be 50 percent, candidates who fail to pass in any paper or papers shall have to appear for that paper or those papers. Candidates who secure 60% and above in the aggregate shall be declared to have passed in FIRST CLASS.

6 Holders of the M. Ed. Degree qualifying for an additional subject :

The candidate who has taken the M. Ed. Degree in one optional subject shall be permitted to appear again for the examination in a new optional subject provided he/she has attended courses in that optional subject and forwards his / her application through the college where he / she undergone the course.

7 Transitory Provisions :

The examinations under regulations that were in force prior to the coming into effect of these regulations will be conducted for three years from 1986-1987 for the benefit of those candidates who have failed under those regulations.

NOTE

Date	Particulars